



**International
Federation
of Accountants®**

529 Fifth Avenue, 6th Floor, New York, NY 10017
T + 1 (212) 286-9344 F +1 (212) 286-9570
www.ifac.org

Программное положение о сетевых партнерах МФБ

Вступило в силу 1 октября 2019

1. Охват деятельности МФБ не был бы возможен без столь ценного участия и поддержки со стороны участников глобальной сети МФБ. В их число входят организации - члены МФБ, Форум Фирм, партнеры по проектам оказания технической помощи, сетевые партнеры МФБ, которые вносят достойный вклад в развитие стратегии МФБ. Настоящее Программное Положение, разработанное в соответствии с Конституцией МФБ и ее подзаконными актами, включает в себя политики и процедуры, установленные Правлением МФБ для членов сетевых партнеров МФБ.
2. К членам сетевых партнеров МФБ относятся:
 - (a) Четыре Региональные Организации, признанные МФБ до 1 октября 2019:
 - (i) Профессиональные бухгалтеры Европы
 - (ii) Конфедерация Азиатских и Тихоокеанских Бухгалтеров (CAPA)
 - (iii) Межамериканская Ассоциация Бухгалтеров (IAA)
 - (iv) Панафриканская Федерация Бухгалтеров (PAFA)
 - (b) Другие организации, чей вектор стратегического развития совпадает с видением МФБ и даже дополняет его¹. К ним относятся в том числе, но не ограничиваясь, группы профессиональных аудиторских-бухгалтерских объединений (ПАО), которые создавались для деятельности, основанной на общих ценностях (например, культуры, языка, граничащих территорий, торговли и так далее). У таких объединений, как правило, складывается уникальная история взаимоотношений и они предпринимают соответствующие действия для служения интересам своих членов.

Как стать сетевым партнером МФБ

Признание

3. МФБ признает, посредством решения Правления МФБ, организацию своим сетевым партнером МФБ, при условии, что:
 - (a) Стратегии их развития соответствуют и дополняют видение и стратегию развития МФБ;
 - (b) Организация зарекомендовала себя как устоявшаяся, стабильная организация со стабильными ресурсами и соответствующей структурой управления;
 - (c) Организация придерживается этического кодекса поведения и деловой этики, совместимой с принципами МФБ; и
 - (d) Организация способна и мотивирована координировать деятельность и взаимодействовать с членами МФБ по вопросам общих стратегических интересов.
4. Взаимодействие с организациями, выполняющими критерии в параграфе 3, может быть инициировано МФБ или самими организациями. Если инициатива исходит от организации, то эта организация должна подать заявление Директору МФБ (СЕО). В заявлении должно быть указано, как организация выполняет требования, изложенные в параграфе 3. Комитет по членству делает свои рекомендации для обсуждения на Правлении МФБ с учетом выводов, сделанных Директором МФБ.

¹ Включая Объединения Бухгалтеров, признанные МФБ до 1 октября 2019г. и на основании Меморандума о Взаимопонимании, принятые МФБ до 1 октября 2019 г.



Права участников

5. Сетевые партнеры МФБ, которые объединяют ПАО получают право участвовать в заседаниях Правления МФБ и работе его Комитетов (не более двух наблюдателей от одного объединения на одной встрече.)
6. В соответствии с Конституцией МФБ и другими подзаконными актами, члены МФБ имеют право дать доверенность для представления своего голоса в качестве члена МФБ Президенту, Директору или другому эквивалентному лицу какой-либо Региональной Организации, которые также являются членами МФБ при условии, что на руках у одной Региональной Организации не будет более пяти доверенностей по одному обсуждаемому вопросу.

Формализация взаимоотношений сетевых партнеров МФБ

Меморандум о взаимопонимании

7. Взаимоотношения между МФБ и ее сетевыми партнерами оформляются путем подписания Меморандума о взаимопонимании (MOU) (далее – Меморандум). В Меморандуме определяются стороны – участники взаимоотношений, а также их взаимные намерения и ожидания. Меморандумом не предусматриваются и не возникают юридические обязательства или другие обязательства в отношении любой из сторон. В Меморандуме обычно не ограничиваются сроки и его действие распространяется до тех пор, пока одна из сторон не решит выйти из него.
8. В приложении к настоящему Программному Положению приложен шаблон Меморандума. Если МФБ должен будет воспользоваться шаблоном Партнера Сети МФБ, в этом случае Директор МФБ должен будет убедиться, что его содержание соответствует внутренним нормативным актам МФБ.
9. Все Меморандумы утверждаются Правлением МФБ и подписываются Директором МФБ.
10. Ежегодно Директор МФБ отчитывается на заседании Правления МФБ относительно статуса подписания Меморандумов в соответствии с данным Программным Положением и особенно, если какие-либо из существующих Меморандумом расторгаются.

Проекты с сетевыми партнерами МФБ

11. В Меморандуме описывается процедура выявления возможностей по сотрудничеству по различным проектам и видам деятельности для реализации стратегических интересов. Когда МФБ и сетевые партнеры МФБ договариваются о совместных проектах или деятельности, то они заключают юридические соглашения с указанием всех деталей и спецификации этих проектов и деятельности. В таких соглашениях обычно:
 - (a) Прописываются стороны-участники, масштабы проекта и цели;
 - (b) Предусматриваются сроки и другие условия соглашения;
 - (c) Указываются конкретные результаты проекта или деятельности;
 - (d) Предусматривается, что каждая из сторон будет делать для выполнения своих обязательств, включая, где необходимо, назначение конкретных ответственных лиц и установление сроков Проекта;



- (e) Указываются условия предоставления в пользу одной из сторон или самой этой стороной в рамках соглашения человеческих или других ресурсов;
 - (f) Устанавливаются авторские права, которые возникают при выполнении соглашения и/или появляющиеся в результате соглашения;
 - (g) Описываются права каждой из сторон в отношении воспроизводства результатов или создания производных от результатов выполненного проекта
 - (h) Устанавливаются права каждой из сторон в части использования логотипов и брендов и других прав пользования; и
 - (i) Устанавливаются сроки и условия продления и расторжения соглашения.
12. Департамент по защите Интеллектуальной Собственности МФБ хранит у себя шаблон соглашения, который может быть использован в этих целях. Если МФБ должен будет воспользоваться шаблоном сетевого партнера МФБ, в этом случае сотрудники, ответственные за эти вопросы в МФБ должны будут убедиться, что его содержание соответствует внутренним нормативным актам МФБ.
13. Все соглашения утверждаются ответственными сотрудниками МФБ в соответствии с *«Финансовой Политикой МФБ – Право взять обязательства»*.



Приложение к Программному Положению — Шаблон Меморандума о взаимопонимании

Цель

Международная Федерация Бухгалтеров (IFAC)

МФБ – это международная организация, созданная служить профессии бухгалтеров и аудиторов. Она объединяет более 175 членов-организаций из 130 различных стран и юрисдикций, представляющих более 3 миллионов профессиональных бухгалтеров и аудиторов. Видение МФБ заключается в том, чтобы роль профессии стала главной в становлении сильных и стабильных организаций, финансовых рынков и экономик. МФБ вместе со своими организациями-членами призвана служить защите интересов общества, усиливая свою актуальность, репутацию и ценность в становлении глобальной бухгалтерской профессии. Служение интересам общества достигается путем следования трем стратегическим целям: вкладываться в продвижение постоянного развития, разрабатывать и принимать международные стандарты высокого качества, готовить и взращивать профессию завтрашнего дня и быть голосом мировой профессии.

[Наименование Сетевого Партнера

[Описание видения организации, ее миссии, цели и стратегии, чтобы продемонстрировать соответствии с или дополнение к стратегиям других организаций.]

Меморандум о Взаимопонимании (Меморандум)

Данным Меморандумом устанавливается основа для сотрудничества и взаимодействия между МФБ и (наименование партнера сети МФБ) (“СТОРОНЫ”) по определенным вопросам развития общих стратегических интересов.

Вопросы Развития Общих Стратегических Интересов

Стороны определили для себя следующие вопросы развития общих стратегических интересов:

[Краткое описание вопросов развития общих стратегических интересов]

Процесс сотрудничества и взаимодействия

Стороны определяют для себя возможности для сотрудничества и взаимодействия по инициативам, предпринимаемым для развития общих стратегических интересов.

[Краткое описание инициатив.]

После того, как Стороны договорятся о выполнении совместного проекта или другой деятельности, они должны будут оформить любые дополнительные инициативы или условия в юридическом документе, заключенном между Сторонами.

Интеллектуальная собственность

Каждая сторона должна будет делиться компонентами интеллектуальной собственности, идеями и концепциями, относящимся к продвижению взаимного завершения Меморандума в соответствии с политиками и процедурами той Стороны, которая делится интеллектуальной собственностью.

Финансовые Обязательства



Меморандумом не предусматриваются обязательства любой из сторон финансировать другую Сторону и, если иное не предусмотрено соглашением между Сторонами в письменной форме, каждая Сторона несет свои собственные издержки в отношении финансирования инициатив, предусмотренных настоящим Меморандумом.

Информационная поддержка и Внешние Коммуникации

Каждая сторона получает одобрение от другой Стороны по содержанию публичных заявлений и коммуникаций, связанных с выполнением настоящего Меморандума, или других инициатив, предпринятых в этой связи, и в которых делается ссылка на взаимодействие с другой стороной до наступления этого события.

Стороны не обязаны сообщать третьим сторонам какую-либо информацию, представляющую позицию другой Стороны по какому-либо вопросу, включая инициативы, предпринятые в рамках настоящего Меморандума, без предварительного письменного согласия другой стороны на это.

Использование логотипов и торговых знаков

Любая сторона имеет право без письменного разрешения от другой стороны, использовать, где это уместно и необходимо, логотип и торговый знак другой Стороны, которые каждая сторона предоставит для совместного использования в цифровом формате.

Контакты

От каждой из Сторон должен быть предоставлен сотрудник в качестве основного контактного лица для координации и взаимодействия по основным вопросам, возникающим в отношении данного Меморандума, а также для обеспечения обмена информацией между Сторонами по вопросам общих стратегических интересов. Стороны должны будут информировать друг друга о любых изменениях в контактном лице.

От МФБ

**От [наименование сетевого
партнера МФБ]**

Имя

Должность

Телефон

Email

Почтовый Адрес

Мониторинг и контроль

Руководители Сторон должны будут ежегодно сообщать членам своего Правления о статусе и ходе работ в рамках Меморандума.

Изменения и Назначения



Любые изменения к настоящему Меморандуму должны быть согласованы в письменной форме между Сторонами. Стороны не имеют права вносить изменения в настоящий Меморандум без предварительного письменного согласования с другой стороной.

Статус Меморандума

Настоящий Меморандум не несет в себе каких-либо дополнительных прав или обязательств в отношении Сторон. Кроме того, он не накладывает каких-либо ограничений в правах в отношении возможности для Сторон заключать другие аналогичные соглашения с другими организациями. Ничего в настоящем Меморандуме не должно подразумевать создание, установление, запуск или что-либо еще, признанное в качестве партнерства, совместного предприятия или формального юридического лица любой формы и типа.

Условия и сроки расторжения

Меморандум является неограничивающим по своей сути и будет оставаться действующим до тех пор, пока одна из сторон не примет решение о выходе из Меморандума в письменной форме.

Настоящий Меморандум формализует взаимные намерения Сторон сотрудничать в духе сотрудничества и взаимодействия между МФБ и [наименование сетевого партнера МФБ]. В качестве подтверждения своего намерения мы ставим ниже свои подписи:

[Подпись]

[Подпись]

[Имя]

[Имя]

Директор

Директор

Международная Федерация Бухгалтеров

[Наименование сетевого партнера МФБ]

Дата:

Дата: