

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Правления СРО ААС  
от 23 сентября 2022 г. (протокол № 585)

**СОГЛАСОВАНО**  
Решением Комитета по  
профессиональному образованию СРО ААС  
от 06 сентября 2022 г. (протокол № 198)

**ПОРЯДОК**  
**проведения итогового контроля качества обучения**  
**по программам повышения квалификации аудиторов - членов**  
**Саморегулируемой организации аудиторов**  
**Ассоциации «Содружество»**

1. Настоящий Порядок определяет требования к организации, проведению, определению результатов итогового контроля качества обучения по программам повышения квалификации аудиторов – членами Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциации «Содружество» (СРО ААС).
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями международных стандартов образования, Положением о порядке прохождения ежегодного обязательного обучения по программам повышения квалификации и порядке подтверждения соблюдения аудиторами – членами СРО ААС требованиями о прохождении обучения по программам повышения квалификации, Положением о порядке организации и прохождения обучения по программам повышения квалификации аудиторами – членами СРО ААС в форме заочного дистанционного обучения, Положением о порядке организации и прохождения обучения по программам повышения квалификации аудиторами – членами СРО ААС в форме корпоративного обучения, Порядком взаимодействия СРО ААС и образовательных организаций, внесенных в Реестр учебно-методических центров СРО ААС, при осуществлении обучения по программам повышения квалификации аудиторов, иными локальными нормативными актами СРО ААС, регламентирующими вопросы организации и прохождения аудиторами – членами СРО ААС обучения по программам повышения квалификации (далее – ОППК).
3. Целью осуществления итогового контроля качества ОППК (далее – итоговый контроль) является обеспечение надлежащего уровня профессиональной квалификации аудиторов посредством совершенствования и повышения эффективности и результативности системы обучения.

4. Итоговый контроль осуществляется образовательными организациями, внесенными в Реестр учебно-методических центров СРО ААС, (далее – УМЦ) после окончания курса ОППК в очном или в дистанционном формате в период, определенный УМЦ.

*Примечание: Курс ОППК проводится в соответствии с календарным планом, включает в себя одну или несколько программ повышения квалификации.*

5. Итоговый контроль осуществляется в форме аудиторного или электронного тестирования, включающего в себя вопросы (тесты) на проверку усвоения знаний и задания на проверку навыков аудитора (далее – слушателя).

6. С целью проведения итогового контроля УМЦ:

- 6.1. обеспечивает подготовку вопросов (тестов), предлагаемых слушателям;
- 6.2. предоставляет необходимые материальные и технические средства для проведения итогового контроля, в том числе помещения, компьютерную технику;
- 6.3. осуществляет регистрацию и допуск слушателей для участия в проведении итогового контроля;
- 6.4. обеспечивает соблюдение порядка проведения итогового контроля;
- 6.5. предоставляет СРО ААС всю необходимую информацию и документацию о результатах итогового контроля;
- 6.6. обеспечивает сохранность информации и документации, связанной с проведением итогового контроля, в том числе с определением его результатов;
- 6.7. осуществляет иные действия, необходимые для проведения итогового контроля.

7. Продолжительность проведения тестирования в рамках итогового контроля определяется УМЦ самостоятельно с учетом продолжительности курса ОППК, но не может быть более 2 (двух) академических часов. Время проведения итогового контроля не включается в период обучения по программам повышения квалификации.

8. Слушатели уведомляются УМЦ о порядке и требованиях к проведению итогового контроля, порядке определения его результатов до начала курса ОППК. Информация подлежит размещению на официальном Интернет-сайте УМЦ.

9. Слушатель должен в установленное время явиться для проведения тестирования или подключиться к площадке УМЦ, на которой проводится тестирование.

10. Слушатель, который не явился (не подключился) в установленное время для проведения тестирования, а также в случае непрохождения итогового контроля, вправе в срок до 31 декабря календарного года пройти итоговый контроль в согласованные с УМЦ сроки.

11. При проведении тестирования слушателю предлагается количество вопросов из расчета один вопрос за каждые два часа обучения из области (областей) знаний, соответствующих тематике прослушанного курса ОППК.

12. На каждый вопрос предусматривается не менее двух вариантов ответов, один из которых является правильным. Успешно прошедшим итоговый контроль признается слушатель, ответивший правильно не менее чем на 60 процентов вопросов тестирования.

13. Вопросы тестов по курсу ОППК заданной тематики подлежат обновлению не реже 1 раза в полугодие не менее чем на 20 процентов.

14. Результаты итогового контроля оформляются УМЦ протоколом, требования к формату которого предусмотрены приложением № 1 к настоящему Порядку.
15. Успешное прохождение итогового контроля является основанием для выдачи УМЦ слушателю документа о прохождении ОППК по установленной форме, подтверждающего соблюдение требования о прохождении ОППК, предусмотренного Федеральным законом «Об аудиторской деятельности».
16. Требования к формам и порядку проведения итогового контроля, определению его результатов, подаче и рассмотрению апелляции по результатам итогового контроля, определяются внутренними документами (регламентами) УМЦ с учетом требований настоящего Порядка.
17. За прохождение итогового контроля оплата не взимается.
18. УМЦ представляют в СРО ААС информацию о проведенном итоговом тестировании посредством направления в СРО ААС протокола согласно приложению № 1 в сроки, установленные локальными нормативными актами СРО ААС.
19. Контроль за проведением итогового контроля проводится СРО ААС в рамках текущего мониторинга, а также в ходе проверок контроля деятельности УМЦ.

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**о проведении УМЦ № \_\_\_\_\_ итогового контроля**  
**аудиторов – членов СРО ААС**

Проведен итоговый контроль по результатам курса обучения (согласно календарному плану № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_), включающего программу (программы) повышения квалификации:

№ ППК \_\_\_\_\_, наименование ППК, \_\_\_\_\_, продолжительность ППК \_\_\_\_\_ часов  
 № ППК \_\_\_\_\_, наименование ППК, \_\_\_\_\_, продолжительность ППК \_\_\_\_\_ часов  
 № ППК \_\_\_\_\_, наименование ППК, \_\_\_\_\_, продолжительность ППК \_\_\_\_\_ часов

Группа № \_\_\_\_\_, даты проведения курса \_\_\_\_\_, количество человек \_\_\_\_\_,  
 дата проведения тестирования «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ 202\_ г.

Общее количество тестов \_\_\_\_\_, время проведения тестирования с \_\_\_\_ час. до \_\_\_\_ час.

| № п/п | Ф.И.О. аудитора (полностью) | ОРНЗ | Общее количество правильно отвеченных тестов | Результат итогового тестирования (сдано/не сдано) |
|-------|-----------------------------|------|--|---|
|       |                             |      |  |   |
|       |                             |      |  |   |
|       |                             |      |  |   |

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.