



**САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АУДИТОРОВ**

**АССОЦИАЦИЯ «СОДРУЖЕСТВО»**

член Международной Федерации Бухгалтеров (IFAC)

(ОГРН 1097799010870, ИНН 7729440813, КПП 772901001)



119192, г. Москва, Мичуринский проспект, дом 21, корпус 4.

т: +7 (495) 734-22-22, ф: +7 (495) 734-04-22, [www.auditor-sro.org](http://www.auditor-sro.org), info@auditor-sro.org

**Протокол № 26**  
**заседания Комитета по аудиту общественно значимых организаций**  
**Саморегулируемой организации аудиторов**  
**Ассоциации «Содружество» (СРО ААС)**

**г. Москва**

**15 февраля 2022 года**

Место проведения: - **г. Москва**

Начало заседания: **10.00**

Форма заседания: **очная (дистанционно)**

**Присутствовали члены Комитета по аудиту общественно значимых организаций СРО ААС (далее — «Комитет», «Комитет по аудиту ОЗО»):**

1. Буян И.А.
2. Алтухов К.В.
3. Бородина Н.В.
4. Брюханов М.Ю.
5. Виксне П.А.
6. Горелов М.Г.
7. Жильцов Д.П.
8. Звездин А.Л.
9. Карапетян М.М.
10. Козлова Н.А.
11. Малофеева Н.А.
12. Межуева Е.В.
13. Перковская Д.В.
14. Погуляев В.Ю.
15. Пономаренко Е.В.
16. Романова С.И.
17. Самойлов Е.В.
18. Соколов В.Я.
19. Харитонов С.В.

*Итого в заседании участвует 19 из 21 человек, что составляет 90,48 % голосов.  
Кворум для принятия решений имеется.*

**Приглашенные лица:**

- Курицына Елена Игоревна - директор департамента корпоративных отношений Центрального Банка Российской Федерации;

- Котлярова Анжела Юрьевна – руководитель Экспертной группы департамента корпоративных отношений Центрального Банка Российской Федерации;
- Смирнов Алексей Юрьевич – управляющий партнер ООО «ФБК».

**Председатель заседания** – Буян И.А., сопредседатель Комитета по аудиту ОЗО.

### **Повестка дня заседания:**

1. Обсуждение с представителями Центрального Банка вопросов включения в реестр.
2. Обсуждение практики Федерального Казначейства в части коммуникации результатов проверок клиентам аудиторских организаций.
3. Обсуждение взаимодействия с «целевыми структурами».
4. Составление плана на 2022 г.
5. Разное.

### **По вопросу 1**

#### **Обсуждение с представителями Центрального Банка вопросов включения в реестр.**

С приветственным словом выступила Курицына Е.И.

Членами Комитета были подготовлены вопросы к Центральному Банку.

Буян И.А. озвучил вопрос о подтверждении для Центрального Банка прав собственности на сайт аудиторской организации.

Курицына Е.И. прокомментировала, что у каждой аудиторской организации должен быть свой зарегистрированный официальный сайт с полным наименованием, для того чтобы можно было идентифицировать аудиторскую организацию.

Харитонов С.В. задал вопрос об использовании сайта глобальной организации для международных сетевых организаций.

Курицына Е.И. предложила прислать справку с полной информацией по вопросу о сайте для более полного изучения вопроса и предоставления ответа от Центрального Банка.

Буян И.А. задал вопрос о подтверждении опыта работы аудитора.

Курицына Е.И. сообщила, что перечень документов, подтверждающих стаж работы аудитора сейчас отсутствует. Это могут быть разные документы, такие как рабочие акты и распорядительная документация, аудиторские заключения, подписанные руководителем проверки. Аудиторам, которые принимают участие в проверке, но не подписывают аудиторские заключения, подтверждением стажа может быть приказ аудиторской организации о формировании рабочей группы по проверке.

Был задан вопрос о количестве аудиторов, информацию о которых необходимо включать в реестр для целей соответствия законодательным требованиям.

Курицына Е.И. сообщила, что, по ее мнению, аудиторская организация вправе сама установить объем информации о своих аудиторах, принимая во внимание, что должна быть раскрыта информация о минимальном количестве аудиторов, требуемое законодательством. Она сообщила, что данный вопрос будет дополнительно обсужден с департаментом реестра ЦБ и финальное решение будет донесено до Комитета ОЗО позднее.

Курицына Е.И. сообщила о процедуре включения аудиторских организаций в реестр. Это не будет чисто формальной процедурой. Со стороны Центрального банка может быть инициирована проверка аудиторской организации, включая запрос и анализ документации по аудиту финансовых организаций за три года.

Члены Комитета и представители Центрального Банка также обсудили график формирования реестра. Было рекомендовано подавать документы для вступления в реестр до июля 2022, что бы уже по состоянию на октябрь 2022 реестр был сформирован.

**Решили:**

1.1. Принять информацию к сведению.

**Решение принято единогласно**

**По вопросу 2**

**Обсуждение практики Федерального Казначейства в части коммуникации результатов проверок клиентам аудиторских организаций.**

Козлова Н.А. продемонстрировала два варианта проектов писем по уведомлению аудируемых лиц со стороны Федерального казначейства.

Предложено обратиться с предложением к Федеральному казначейству о рассмотрении этих писем и принять их за основу с целью дальнейшего информирования аудируемых лиц.

Высказано мнение, что при направлении Федеральным казначейством уведомлений аудируемым лицам, есть непонимание по результатам проверок, а именно примененных мерах в отношении аудиторской организации, указанных в уведомлении.

Члены Комитета пришли к выводу, что необходимо на сайте СРО ААС разместить информационное письмо с разъяснениями о целях информационного письма аудируемым лицам направляемого Федеральным казначейством.

Романова С.И. предоставила проект письма обращения СРО с целью размещения на сайте СРО.

**В обсуждении приняли участие:** Малофеева Н.А., Буян И.А., Козлова Н.А., Самойлов Е.В., Романова С.И., Горелов М.Г.

**Решили:**

2.1. Поддержать первый вариант проекта письма уведомления Федеральным казначейством аудируемых лиц, представленный Козловой Н.А.

2.2. Поддержать проект письма обращения СРО, представленного Романовой С.И.

2.3. Членам Комитета предоставить замечания и предложения по проектам писем в Федеральное казначейство и направить на электронную почту секретарю Комитета не позднее 1 марта 2022 года. Все эти замечания учесть при формировании финальной версии письма для размещения в СРО.

2.4. Направить текущие проекты писем на рассмотрение в Правление СРО ААС (Приложение №1 и №2).

**Решение принято единогласно**

**По вопросу 3**

**Обсуждение взаимодействия с «целевыми структурами».**

Самойлов Е.В. напомнил, что Правлением СРО ААС были утверждены списки по взаимодействию СРО ААС с целевыми структурами:

1. СРО уже взаимодействует;
2. СРО планирует взаимодействовать.

От СРО ААС должен быть закреплен человек, который будет взаимодействовать с целевыми структурами.

Самойлов Е.В. сообщил членам Комитета о возможности направить предложения по вопросу взаимодействия СРО ААС с целевыми структурами на его электронный адрес.

**Решили:**

3.1. Членам Комитета направить предложения по вопросу взаимодействия СРО ААС с целевыми структурами на электронный адрес Самойлова Е.В. не позднее 1 марта 2022 года.

**Решение принято единогласно**

#### **По вопросу 4**

##### **Составление плана на 2022 г.**

Члены Комитета обсудили предложенный проект Плана мероприятий Комитета по аудиту ОЗО на 2022 год.

Проект Плана мероприятий был дополнен вопросами по предложениям членов Комитета.

##### **Решили:**

4.1. Членам Комитета по аудиту ОЗО направить предложения и вопросы для включения в План мероприятий Комитета по аудиту ОЗО на электронную почту секретарю Комитета не позднее 1 марта 2022 года.

4.2. Принять проект Плана мероприятий Комитета по аудиту ОЗО на 2022 год за основу с учетом корректировок.

**Решение принято единогласно**

#### **По вопросу 5**

**Разное.**

##### **5.1. О формировании бюджета.**

5.1. Алтухов К.В. сообщил о поступившем предложении от Комитета по региональному развитию об увеличении сметы на проведение Конференций в территориальных отделениях.

##### **Решили:**

5.1.1. Поддержать мнение Бюджетного комитета по ограничению суммы расходов на Конференции территориальных отделений до 5 млн. руб. и количеству проводимых мероприятий, не более 3 (трех) Конференций в год по всем территориальным отделениям.

5.1.2. На Правлении СРО ААС поддержать мнение, что такие конференции будут проводиться только при условии наполнения повестки актуальными вопросами, которые должны быть утверждены Правлением СРО ААС.

**Решение принято единогласно.**

##### **5.2. О функциях Комитета по наградам**

5.2. Алтухов К.В. сообщил, что на заседании Комитета по региональному развитию было предложено ввести процедуру поощрения регионов и выделить на каждый регион сумму 200 тыс.руб. По проекту Комитета по региональному развитию, руководитель территориального отделения самостоятельно распределяет сумму, выделенную на премирование наиболее активных членов территориального отделения.

Предложено полностью передать рассмотрение вопроса в Комитет по награждениям, либо зафиксировать сумму в строке непредвиденных расходов. Включить в Комитет по награждению представителей Комитета по аудиту ОЗО.

**В обсуждении приняли участие:** Малофеева Н.А., Романова С.И., Буян И.А., Алтухов К.В., Виксне П.А., Самойлов Е.В.

**Решили:**

5.2.1. Рекомендовать Правлению СРО ААС передать вопрос по вознаграждению территориальных отделений в Комитет по награждению, после его реформирования.

**Решение принято единогласно**

**5.3. О вознаграждении Руководителей территориальных отделений**

Члены Комитета обсудили процедуру выплаты вознаграждений Руководителям территориальных отделений.

**В обсуждении приняли участие:** Малофеева Н.А., Самойлов Е.В., Буян И.А., Романова С.И., Соколов В.Я, Козлова Н.А.

**Решили:**

5.3.1. Увязать финальное решение о продолжении выплат руководителям территориальных отделений с результатами работы рабочей группы по корпоративному управлению в течении 2 – 3 месяцев. О результатах проинформировать Комитет по аудиту ОЗО.

5.3.2. В случае отсутствия результата по реформированию корпоративной системы СРО рекомендовать Правлению СРО ААС приостановить дальнейшие выплаты вознаграждения Руководителям.

**Решение принято единогласно**

Сопредседатель Комитета	_____	<b>И.А. Буян</b>
Сопредседатель Комитета	_____	<b>С.И. Романова</b>
Секретарь Комитета	_____	<b>А.М. Чубинская</b>