



Протокол № 18
заседания Комитета по стандартизации и методологии учета и отчетности
Саморегулируемой организации аудиторов
Ассоциации «Содружество» (СРО ААС)

г. Москва

17 мая 2023 года

Место проведения: **г. Москва**
Начало заседания: **10.00**
Форма заседания: **очная (дистанционно)**

Председатель заседания – Милюкова Ирина Михайловна
Секретарь заседания – Карнаух Мария Константиновна

Присутствовали члены Комитета:

Анисимова Е.В., Архипова И.Н., Боева Е.С., Вайханская О.Л., Гуляева А.В., Келтокайнен И.О.,
Комиссарова О.В., Лепехина И.Л., Мазурина Л.А., Милюкова И.М., Прошина М.В., Семёнова
О.А., Чучалина С.В.

*Итого в заседании участвует 13 из 20 человек, что составляет 65% голосов.
Кворум для принятия решений имеется.*

Повестка дня:

1. О плане работы Комитета по стандартизации и методологии учёта и отчетности на 2023 год.
2. Изменение состава Комитета.
3. Основные итоги первого применения ФСБУ 6/2020, ФСБУ 25/2018, ФСБУ 26/2020. Актуальные вопросы применения действующих стандартов / положений по бухгалтерскому учету.
4. Отражение в годовой бухгалтерской отчетности, составленной по российским правилам, информации о конечном бенефициаре (в свете проекта ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»).
5. Подготовка к первому применения ФСБУ 14/2022. Сбор вопросов для подготовки методических материалов.
6. Разное

По вопросу 1

О плане работы Комитета по стандартизации и методологии учёта и отчетности на 2023 год.

Выступила Милюкова И.М. - представила План работы Комитета по стандартизации и методологии учёта и отчетности на 2023 год. Входе предварительного обсуждения замечаний и дополнений не поступало.

Решили:

- 1.1. Утвердить План работы Комитета по стандартизации и методологии учёта и отчетности СРО ААС на 2023 год.
- 1.2. Направить в дирекцию СРО ААС для публикации на сайте СРО ААС.

Решение принято единогласно

По вопросу 2

Изменение состава Комитета.

Решили:

2.1. Исключить из состава Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности на основании поданного заявления Салмину Елену Анатольевну.

2.2. Рекомендовать Правлению исключить из состава Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности Салмину Елену Анатольевну.

2.3. Исключить из состава Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности на основании поданного заявления Тютюнникову Елену Сергеевну.

2.4. Рекомендовать Правлению исключить из состава Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности Тютюнникову Елену Сергеевну.

2.5. Включить в состав Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности на основании поданной анкеты кандидата Генералову Наталью Викторовну, руководитель департамента МСФО ООО "АКГ "ВЕРДИКТУМ", доцент кафедры статистики, учета и аудита, куратор магистерской программы «Учет, анализ, аудит» Санкт-Петербургского государственного университета.

2.6. Рекомендовать Правлению включить в состав Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности на основании поданной анкеты кандидата Генералову Наталью Викторовну, руководитель департамента МСФО ООО "АКГ "ВЕРДИКТУМ", доцент кафедры статистики, учета и аудита, куратор магистерской программы «Учет, анализ, аудит» Санкт-Петербургского государственного университета.

2.7. Включить в состав Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности на основании поданной анкеты кандидата Забиралова Дмитрия Вячеславовича, директор департамента аудита АО «Деловые Решения и Технологии».

2.8. Рекомендовать Правлению включить в состав Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности на основании поданной анкеты кандидата Забиралова Дмитрия Вячеславовича, директор департамента аудита АО «Деловые Решения и Технологии».

Решение принято единогласно.

По вопросу 3

Основные итоги первого применения ФСБУ 6/2020, ФСБУ 25/2018, ФСБУ 26/2020. Актуальные вопросы применения действующих стандартов / положений по бухгалтерскому учету.

Выступила Милюкова И.М. - за прошедший аудиторский сезон накопились вопросы, по которым было бы целесообразно сформировать позицию нашего Комитета.

В обсуждении вопроса приняли участие: Анисимова Е.В., Архипова И.Н., Боева Е.С., Вайханская О.Л., Гуляева А.В., Келтокайнен И.О., Комиссарова О.В., Лепехина И.Л., Милюкова И.М., Прошина М.В., Чучалина С.В.

Решили:

3.1. Члены Комитета по обсужденным комментариям подготавливают ответы на вопросы и направляют их всем членам Комитета **до 2 июня 2023 г.**

3.2. Члены Комитета продолжают обсуждение сформулированных и подготовленных ответов на вопросы на следующем заседании 21 июня 2023 года.

Решение принято единогласно.

По вопросу 4

Отражение в годовой бухгалтерской отчетности, составленной по российским правилам, информации о конечном бенефициаре (в свете проекта ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»).

В обсуждении вопроса приняли участие: Анисимова Е.В, Архипова И.Н., Боева Е.С., Вайханская О.Л., Гуляева А.В., Келтокайнен И.О., Лепехина И.Л., Милюкова И.М., Прошина М.В., Чучалина С.В.

Решили:

4.1. Милюкова И.М. подготавливает проект ответа и направляют всем членам Комитета до **2 июня 2023 г.**

4.2. Члены Комитета продолжают обсуждение на следующем заседании 21 июня 2023 года.

Решение принято единогласно.

По вопросу 5

Подготовка к первому применения ФСБУ 14/2022. Сбор вопросов для подготовки методических материалов.

Решили:

5.1. Провести опрос среди членов СРО ААС для сбора вопросов для подготовки методических материалов.

Решение принято единогласно.

По вопросу 6

Разное.

Выступила Милюкова И.М. – с предложением провести следующее заседание 21 июня 2023 г.

Решили:

6.1. Следующее заседание Комитета назначить на 21 июня 2023 года.

Решение принято единогласно.

Председатель Комитета _____ **И.М. Милюкова**

Секретарь Комитета _____ **М.К. Карнаух**
