Утвержден

Решением КомитетаСРО ААС

по стандартизации и методологии учета и отчетности

27 января 2021 года (протокол № 2)

**План работы**

**Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учета и отчетности**

**на 2021 год**

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Участие в реализации Основных направлений развития аудиторской деятельности в Российской Федерации на период до 2024 года (по п.2.5 Дорожной карты) | в течение года | Председатель Комитета |
|  | Рассмотрение запросов, подготовка информационных справок по обращениям органов управления, комитетов, комиссий СРО ААС, членов СРО ААС, иных заинтересованных лиц (по вопросам компетенции Комитета). | в течение годапо мере поступления |  |
|  | Участие в экспертизе проектов федеральных стандартов бухгалтерского учета, федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов, отраслевых стандартов бухгалтерского учета, стандартов бухгалтерского учета государственных финансов | в течение года по мере опубликования проектов для экспертизы |  |
|  | Инициативная разработка проектов отраслевых стандартов бухгалтерского учета, стандартов бухгалтерского учета, рекомендаций в области бухгалтерского учета | в течение года по мере возникновения необходимости |  |
|  | Участие в организации и проведении, в том числе совместно с другими профильными комитетами, конференций, вебинаров, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам учета и отчетности в контексте аудиторской деятельности | в течение года  | Председатель Комитета  |
|  | Обеспечение информационного наполнения и актуализации разделов официального сайта СРО ААС, посвященных вопросам деятельности Комитета | в течение года |  |
|  | Отчет о деятельности Комитета за 2021 год. | Декабрь 2021 | Председатель Комитета Секретарь Комитета |
|  | Рассмотрение организационных вопросов работы Комитета. | в течение года | Председатель КомитетаСекретарь Комитета |